

Организационно-функциональная модель психологической службы в
системе образования
Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района

Организационно-функциональная модель психологической службы в системе образования Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района (далее – муниципальная психологическая служба) разработана в целях определения единых подходов к организации психологической службы и является инструментом управления и ее развитием.

1. К основным документам, регламентирующим деятельность муниципальной психологической службы относятся:

Федеральный уровень:

Концепция развития психологической службы в системе образования в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденная Министерством образования и науки Российской Федерации 19.12.2017;

план мероприятий по реализации Концепции развития психологической службы в системе образования в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденный Министерством образования и науки Российской Федерации 11.05.2018;

приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.07.2015 № 514н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)»;

приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии»;

федеральные государственные образовательные стандарты;

распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 28.12.2020 № Р-193 «Об утверждении методических рекомендаций по системе функционирования психологических служб в общеобразовательных организациях»;

распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 09.09.2019 № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации»;

распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 06.08.2020 № Р-75 «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

Региональный уровень:

организационно-функциональная модель психологической службы в системе образования Красноярского края от 11.05.2022 года;

план мероприятий по развитию психологической службы в системе общего и профессионального образования на территории Красноярского края до 2025 года от 11.05.2022 года.

2. В системе образования Таймырского Долгано - Ненецкого муниципального района (далее – МСО, муниципального района) организована работа по обеспечению доступной психологической помощи обучающимся, их родителям и педагогам. Для этого в системе психолого-педагогического сопровождения созданы специальные условия:

работают 28 педагогов-психологов в образовательных организациях муниципального района;

созданы и функционируют сетевые методические объединения специалистов психологического сопровождения (учителей-логопедов, педагогов- психологов, учителей-дефектологов);

функционируют 2 территориальные психолого-медико-педагогические комиссии,

в общеобразовательных организациях функционируют службы школьной медиации с целью оказания содействия в предотвращении и разрешении конфликтных ситуаций, возникающих в процессе учебно-воспитательной деятельности;

в образовательных организациях функционируют психолого-педагогические консилиумы (ППк) с целью создания оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации, обучающихся посредством психолого-педагогического сопровождения;

осуществляется работа по оказанию психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта

«Образование». В образовательных учреждениях созданы 24 консультационных пункта;

организовано повышение квалификации педагогов-психологов и других специалистов, обеспечивающих сопровождение детей.

Организации муниципальной системы образования обеспечивают разные формы взаимодействия с родителями, в том числе и через мероприятия, направленные на привлечение педагогического ресурса семьи и повышение родительской компетентности:

- информирование родителей (законных представителей) о получении консультаций по вопросам воспитания детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

- предоставление возможности выбора тех парциальных образовательных программ и форм организации работы с детьми, которые в наибольшей степени соответствуют потребностям и интересам детей, а также возможностям педагогического коллектива;

- создание образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи.

- обеспечение консультативной поддержкой родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей, в том числе инклюзивного образования.

Несмотря на имеющиеся ресурсы психолого-педагогического сопровождения, очевидно наличие **объективных проблем**:

- дефицит педагогов-психологов и недостаточный уровень квалификации специалистов;*

- отсутствие практических навыков работы с разными нозологическими группами детей и их семьями, с обучающимися с девиантным поведением,*

- совмещение деятельности педагогов-психологов с основными видами деятельности (учитель-предметник);*

- отсутствие ранней психо-коррекционной помощи в ДОО;*

- отсутствие своевременной профессиональной поддержки родителей;*

недостаточная информированность детей, их родителей (законных представителей) и педагогов о возможности получения психологической помощи;

несвоевременность и неравномерность оказания психологической помощи участникам образовательных отношений (согласно данным мониторинга, большая часть времени отводится на сопровождение детей с ОВЗ, что не позволяет охватить психолого-педагогической помощью иные категории детей (нормотипичные, одаренные, слабо мотивированные, дети с девиантным поведением));

увеличение перечня видов деятельности и требований к результатам деятельности педагога-психолога, в то время как нормативно-правовые основания для введения ставки педагога-психолога остались прежними;

отсутствие на территории муниципального района квалифицированных клинических психологов, медицинских психологов;

отсутствие междисциплинарного взаимодействия специалистов сопровождения в рамках деятельности ППк ОО;

Недостаточная регламентированность деятельности специалистов психолого-педагогического сопровождения (отсутствие достаточной нормативно-правовой базы).

По статистическим данным, кадровый дефицит - одна из наиболее выраженных проблем муниципальной системы образования.

Должность	Введено ставок	Из них вакантны
<i>Дошкольное образование</i>		
Педагог-психолог	8,33	
Учитель-дефектолог	5,3	
Учитель-логопед	16,42	
<i>Общее образование</i>		
Педагог-психолог	18,774	1,56
Социальный педагог	17,339	
Учитель-дефектолог	11,1	
Учитель-логопед	19,0	

** Действующими нормативно-правовыми документами не определяется количество обучающихся на ставку социального педагога.*

Ставки введены согласно нормативно-правовым документам в соответствии с количеством детей, при этом максимальная нагрузка у педагогов-психологов - 1,75 ставки, у дефектологов – 1,75 ставки, 9 человек являются совместителями (внутренними - 6, внешними – 3).

Для решения указанных проблем необходима организация деятельности по изменению психологической службы в муниципальной системе образования.

Актуальность психологической безопасности ребенка подчеркивают:

резонансные события, происходящие в образовательных учреждениях, как региона, так и муниципалитета,

очевидные деструктивные проявления поведения подростков и юношей,

повышенное внимание к организации образовательного процесса со стороны представителей общественности.

3. Муниципальная психологическая служба призвана осуществлять деятельность по формированию единого пространства психолого-педагогического сопровождения всех участников образовательных отношений, обеспечивать развитие личности в образовательной среде и психологическую помощь в преодолении психологических трудностей участникам образовательного процесса через профессиональную деятельность педагогов-психологов, педагогов, учителей-дефектологов, учителей-логопедов, социальных педагогов.

При организации деятельности по развитию муниципальной психологической службы на территории муниципалитета учитываются аналитические данные состояния системы психолого-педагогического сопровождения муниципального района, имеющиеся ресурсы и дефициты.

4. В основе функционирования муниципальной психологической службы лежат следующие принципы:

Принцип обеспечения единства деятельности.

Все структурные элементы муниципальной психологической службы осуществляют свою деятельность, исходя из принципов единства целей и задач, преемственности и согласованности взаимодействия для обеспечения максимально своевременной, доступной, качественной психолого- педагогической помощи всем участникам образовательных отношений.

Принцип защиты прав и интересов детей.

Ключевым звеном деятельности муниципальной психологической службы является обеспечение защиты прав детей, сохранение и укрепление психологического и психического здоровья.

Принцип профессионализма.

Психолого-педагогическая помощь осуществляется на основе требований профессионального стандарта «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)» и квалификационных требований, предъявляемых к должностям педагога-психолога, учителя-логопеда, учителя-дефектолога, социального педагога, тьютора.

Принцип результативности.

Достижение реальных, измеримых, положительных результатов своей деятельности.

Принцип непрерывности сопровождения.

Деятельность муниципальной психологической службы, опираясь на возрастные особенности обучающихся и удовлетворение их образовательных потребностей, обеспечивает непрерывность индивидуальной траектории развития и обучения, создает преемственность процесса психолого-педагогического сопровождения на всех уровнях образования.

Принцип учета региональной специфики

Муниципальная психологическая служба является частью системы психолого-педагогического сопровождения в системе образования Красноярского края, осуществляет свою деятельность в строгом соответствии с региональными требованиями. В тех областях, где это не противоречит федеральным и региональным требованиям, муниципальная психологическая служба самостоятельно определяет приоритеты своей деятельности и своего развития на основе анализа приоритетных проблем детской части населения муниципального района, приоритетных задач системы образования, а также на основе анализа сильных и слабых сторон самой муниципальной психологической службы. Приоритеты деятельности муниципальной психологической службы могут меняться с течением времени.

5. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

психологическая служба образовательной организации - организационная структура, обеспечивающая развитие личности в

образовательной среде и психологическую помощь в преодолении психологических трудностей участникам образовательного процесса через профессиональную деятельность педагогов-психологов. В структуру психологической МПС могут входить педагог-психолог или несколько педагогов-психологов общеобразовательной организации, социальный педагог, учитель-логопед, учитель-дефектолог.

психологическая помощь - непосредственная работа педагога-психолога, определяемая положениями статьи 42 Федерального закона об образовании, а также профессиональным стандартом и другими нормативными документами, направленная на преодоление затруднений психологического характера и предупреждение психологического неблагополучия в развитии личности в условиях общеобразовательных организаций.

психолого-педагогическая программа - инструмент психологической МПС общеобразовательной организации, имеющий комплексный характер, разрабатываемый и применяемый для преодоления конкретных проблем целевых групп обучающихся, предупреждения психологического неблагополучия и стимулирования развития личности в условиях общеобразовательных организаций.

программа адресной психологической помощи (поддержки) - целевая (персонифицированная) последовательность мер и/или мероприятий психологической МПС в общеобразовательных организациях, направленная на психологическую помощь определенной целевой группе обучающихся.

целевая группа - обучающиеся, испытывающие трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, в отношении которых осуществляются различные виды и формы психологической помощи.

6. *К целевым группам*, в отношении которых обеспечивается адресная психологическая помощь, относятся:

нормотипичные дети и подростки с нормотипичным кризисом взросления с целью развития личности ребенка, раскрытие потенциала в современной ситуации, формирования метапредметных и личностных результатов;

дети, испытывающие трудности в обучении с целью формирования учебной мотивации, формирования навыков саморегуляции, развития

коммуникации со сверстниками и взаимодействия с педагогами, социальной адаптации;

дети, с высоким риском уязвимости, испытывающие трудности в освоении основных образовательных программ, развитии и социальной адаптации;

дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей с целью успешной адаптации и проживания в сложившихся условиях, профилактики агрессии, сенсорной депривации и коррекции возможных трудностей в освоении основных образовательных программ;

обучающиеся с ОВЗ, дети-инвалиды с целью удовлетворения особых образовательных потребностей, развития социальных навыков;

дети с отклоняющимся поведением с целью коррекции социально-психологической дезадаптации, регуляторных функций, формирования социальной адаптации;

одаренные дети с целью реализации многообразных проявлений траекторий развития, поддержки мотивационных потребностей и высоких достижений, оказания психологической помощи в преодолении возможных проблем, связанных с особенностями развития;

родители (законные представители) обучающихся с целью повышения психолого-педагогической компетентности в вопросах воспитания и развития;

администрация, педагоги образовательных организаций с целью сопровождения педагогов, профилактики эмоционального выгорания.

7. *Результатами деятельности* по развитию муниципальной психологической службы станут

повышение эффективности функционирования психологических служб в организациях общего и дошкольного образования,

обеспечение доступности получения психолого-педагогической помощи всем участникам образовательных отношений.

8. *Показателями достижения результатов* можно считать:

наличие муниципальной психолого-педагогической службы;

обеспечение возможности психолого-педагогического сопровождения в каждой образовательной организации, в том числе за счет использования сетевого взаимодействия;

организационно-функциональная модель развития муниципальной психологической службы состоит из пяти взаимосвязанных и

взаимообусловленных компонентов: целевого, структурно-функционального, содержательно-технологического, управленческого, оценочно-результативного.

9. Содержание компонентов представлено на двух уровнях управления: муниципальном, уровне образовательной организации. Модель построена по каскадному принципу и предполагает включение участников психологической службы на всех уровнях в целях обеспечения максимальной доступности и вариативности предоставления психолого-педагогической помощи.

<i>Муниципальный уровень</i>	<i>Уровень образовательной организации</i>
I. Целевой компонент	
<p>Цель: развитие муниципальной системы оказания психолого-педагогической, методической и консультативной помощи всем участникам образовательного процесса.</p> <p>Основные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативная регуляция системы психолого-педагогического сопровождения; - обеспечение доступности и качества психолого-педагогического сопровождения за счет ликвидации дефицита педагогов- психологов и/или сетевого взаимодействия; - обеспечение возможности определения специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья за счет постоянно функционирующих ПМПК; - маршрутизация получения помощи участниками образовательных отношений на территории 	<p>Цель: обеспечение профессионального психологического сопровождения образовательного процесса, направленного на сохранение и укрепление психического и психологического здоровья и развитие обучающихся, снижение рисков их дезадаптации, негативной социализации.</p> <p>Основные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проектирование психологически безопасной образовательной среды; - разработка и реализация программ воспитания, формирование атмосферы позитивного взаимодействия и развития всех участников образовательных отношений; - оказание адресной психолого-педагогической, методической и консультативной помощи всем участникам образовательных отношений. Создание специальных условий для получения образования обучающимися в соответствии с

<p>муниципального образования;</p> <p>- выстраивание межведомственного взаимодействия с учреждениями здравоохранения муниципального района.</p>	<p>заключением ТПМПК;</p> <ul style="list-style-type: none"> - прогнозирование и профилактика социальных рисков в системе образования, организация работы по профилактике социально нежелательных явлений в детской и подростковой среде, профилактическая работа с обучающимися различных групп риска; - содействие обучающимся в формировании психологической культуры и овладении навыками профилактики и преодоления трудных жизненных ситуаций; - предупреждение и компенсация трудностей в обучении и развитии у обучающихся, психолого-педагогическое сопровождение освоения обучающимися основных образовательных программ, в том числе адаптированных; - создание психолого-педагогических условий для развития способностей и талантов обучающихся; - консультирование и поддержка родителей, педагогов, профилактика эмоционального выгорания; - методическое обеспечение психолого-педагогической деятельности в ОО, повышение психолого-педагогической компетентности всех участников образовательных отношений;
<p>II. Структурно-функциональный</p>	
<p>В состав муниципальной психологической службы могут включаться психолого-медико-</p>	<p>Психологическая служба образовательной организации представляет организационную</p>

<p>педагогические комиссии, психолого-педагогические консилиумы, психологические службы образовательных организаций, а также иные организации, осуществляющие целенаправленную деятельность по сопровождению образовательного процесса и оказанию комплексной психолого-педагогической помощи всем участникам образовательных отношений</p>	<p>структуру, включающую педагога-психолога, социального педагога, учителя-логопеда, учителя-дефектолога, классных руководителей, иных специалистов под руководством администратора, курирующего организацию воспитательного процесса в образовательной организации.</p> <p>В состав службы могут включаться иные объединения, созданные в учреждении: психолого-педагогический консилиум, служба медиации, методические объединения специалистов</p> <p>При формировании психологической службы можно использовать спектр направлений оказания психологической помощи обучающимся с учетом включения специалистов, представленный в приложении</p>
---	---

III. Содержательно-технологический

<p>Основные содержательные направления деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - мониторинг ресурсов психолого-педагогического сопровождения и деятельности психологических служб; -совершенствование муниципальной модели психологической службы с учетом имеющихся в муниципальном районе ресурсов (городских методических объединений узких специалистов, консультационных пунктов ОО образовательной организации и т.д.); - разработка и реализация дорожной карты; 	<p>Основные содержательные направления деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> -организация работы по комплектованию ОО специалистами психологических служб в соответствии с нормативными актами; -создание и/или корректировка локальных актов образовательной организации по деятельности психологической службы; -мониторинг профессиональных ресурсов и дефицитов специалистов психологической службы; -формирование запроса на повышение квалификации
---	---

<p>формирование запроса на повышение квалификации;</p> <p>-организация взаимодействия с краевыми организациями, координаторами развития психологической службы по вопросам овладения современным психологическим инструментарием, его апробации;</p> <p>- организация методического сопровождения психологических служб образовательных организаций, в том числе в качестве служб, включающихся в разбор сложных случаев (например, суицид, жертва насилия и т.п.);</p> <p>- формирование запроса на повышение квалификации;</p> <p>- организация межведомственного взаимодействия с органами и организациями, обеспечивающими защиту прав и интересов детей, сопровождение семьи и детства (комиссии по делам несовершеннолетних, органы опеки и попечительства, подразделения по делам несовершеннолетних, медицинские организации и организации социальной защиты населения, культуры, спорта и др.);</p> <p>-обеспечение информирования участников образовательных отношений о маршрутах получения психологической помощи в муниципальном районе;</p> <p>-организация проведения на муниципальном уровне просветительских мероприятий для</p>	<p>специалистов психологической службы;</p> <p>-организация сетевого взаимодействия при дефиците специалистов психологической службы в образовательной организации;</p> <p>-разработка и реализация образовательных программ, программ коррекционно-развивающей, просветительской, профилактической деятельности, программ адресной психологической помощи целевым группам детей;</p> <p>-выявление потребности в построении индивидуальных образовательных маршрутов и их реализация;</p> <p>-оказание консультативной поддержки родителям (законным представителям);</p> <p>консультирование участников образовательных отношений;</p> <p>- ранняя коррекционная помощь;</p> <p>-организация и проведение мероприятий по профилактике эмоционального выгорания педагогов;</p> <p>-обеспечение консультативной поддержки педагогов по вопросам организации, выбора способов и методов построения педагогической деятельности с учетом возрастных и психофизиологических особенностей детей;</p> <p>-психолого-педагогическая реабилитация и абилитация детей-инвалидов;</p> <p>-проведение мероприятий</p>
---	---

<p>всех субъектов образования по вопросам психического здоровья, развития детей и подростков, обеспечения психологической безопасности детства;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформление и тиражирование эффективных муниципальных практик психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса; - проведение муниципальных этапов конкурсов профессионального мастерства; - организация площадок для профессионального диалога специалистов. 	<p>комплексной профилактики социальной дезадаптации и негативных явлений;</p> <ul style="list-style-type: none"> -обеспечение психологических условий самореализации. <p>Примерный спектр направлений оказания психологической помощи обучающимся с учетом включения специалистов представлен в приложении №1.</p>
<p>IV. Управленческий</p>	
<p>Общее управление развитием психологической службы в территориальном образовании обеспечивает межведомственный координационный совет.</p> <p>Организационно - методическое и консультативное сопровождение образовательных учреждений муниципального района, а также взаимодействие с региональными координаторами обеспечивает Управление образования муниципального района.</p> <p>На уровне образовательных организаций определены базовые образовательные организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> на уровне дошкольного образования - ТМБДОУ «Льдинка», ТМКОУ «Снежинка»; на уровне общего образования – ТМКОУ «Дудинская СШ №5» 	<p>Общее управление психологической службой образовательной организации осуществляет руководитель организации/заместитель руководителя.</p> <p>Руководитель психологической службы образовательной организации обеспечивает функционирование и эффективное взаимодействие структурных подразделений, специалистов службы, а также взаимодействие с муниципальными координаторами по организации информационно-методического сопровождения</p>

V. Оценочно-результативный

<p>Основными формами оценки деятельности Психологической службы в муниципальном районе являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> -создание единой нормативной базы функционирования Психологической службы в муниципальном районе; -увеличение количества квалифицированных специалистов психолого-педагогического сопровождения в образовательных организациях (педагогов- психологов, учителей-дефектологов, учителей-логопедов, социальных педагогов); -удовлетворенность получателей психолого-педагогической помощи качеством предложенных мер по разрешению заявленных проблем, их результативностью; -Мониторинг эффективности деятельности МПС (осуществляется один раз в год методом самообследования). 	<p>Основными формами оценки деятельности психолого-педагогических служб образовательных организаций являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> -мониторинг наличия ресурсов и деятельности ППСОО, квалификационного уровня специалистов сопровождения (ежегодно); -мониторинг информационных ресурсов ППСОО; -мониторинг проведения профилактических мероприятий в ОО по предупреждению неуспешности в обучении, социальной адаптации и поведения; -экспертиза образовательной среды и образовательных программ, социальных проектов.
---	---

Приложение 1
к модели
муниципальной психологической службы

Структура муниципальной психологической службы

Цель: осуществление эффективного межведомственного взаимодействия с организациями и учреждениями других ведомств.

№	Наименование субъекта службы	Содержание деятельности
1.	Координационный совет Муниципальной Психологической службы (КС МПС)	Координация и взаимодействие всех субъектов муниципальной психологической службы: общее руководство КС МПС; нормативное регулирование деятельности КСМПС, МПС; организация, координация и контроль деятельности участников КС МПС, МПС; организация межведомственного взаимодействия КСМПС, МПС
2.	ТМКУ ИМЦ	Методическое сопровождение муниципальной Психологической службы: выявление запросов на повышение квалификации специалистов психологической службы организация системы повышения квалификации специалистов психологической службы в т.ч. с привлечением участников КС МПС; организация и проведение профессиональных конкурсов; организация мероприятий по обмену опытом (мастер классы, круглые столы и т.д.); курирование сетевых методических сообществ педагогических работников.

3.	Территориальная психолого-медико- педагогическая комиссия	<p>Обеспечение взаимодействия ОО муниципалитета по созданию единого инклюзивного образовательного пространства для обучающихся с особыми образовательными потребностями:</p> <ul style="list-style-type: none"> определение специальных условий получения образования в ОО для обучающихся с ОВЗ; консультирование педагогов, родителей (законных представителей) по вопросам развития, воспитания, обучения детей, организации коррекционно-педагогического сопровождения обучающихся в ОО; диагностика детей и родителей по запросам; проведение индивидуальных совместных коррекционно развивающих занятий, игр, упражнений с детьми и родителями информационно- разъяснительная работа с родителями (законными представителями) несовершеннолетних
4.	Психолого-педагогические службы ОО	<p>Оказание психолого-педагогической помощи участникам образовательных отношений:</p> <ul style="list-style-type: none"> психологическое развитие обучающихся, решение проблем их поведения и социализации; психолого-педагогическое сопровождение обучающихся различных психологических групп; информирование родителей (законных представителей), педагогов о возможностях получения психолого-педагогической помощи.
5.	Службы медиации ОО	Содействие разрешению конфликтных ситуаций в образовательной организации
6.	Советы по профилактике ОО	Профилактика правонарушений
7.	Психолого-педагогические консилиумы (ППк) ОО	Выявление трудностей в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении обучающихся для последующего принятия

		<p>решений об организации психолого-педагогического сопровождения;</p> <p>разработка рекомендаций по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся;</p> <p>консультирование участников образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей обучающихся; содержания и оказания им психолого-педагогической помощи, создания специальных условий получения образования;</p> <p>контроль за выполнением рекомендаций ППк.</p>
8.	Консультационные пункты на базе ДОО (ТМБДОУ «Льдинка», ТМКОУ «Снежинка»)	<p>Сопровождение детей муниципального района (от 02 мес. до 08 лет) с ОВЗ, не посещающих ДОО, без попечения родителей:</p> <p>диагностика детей по запросам;</p> <p>консультирование родителей по орг. правовым вопросам семейного воспитания, обучения ребенка;</p> <p>консультирование родителей по вопросам взаимодействия с учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений;</p> <p>помощь родителям по вопросам орг. жизнедеятельности ребенка и подготовке к посещению ДОО, школе;</p> <p>патронаж семей с детьми ОВЗ;</p> <p>психолого-педагогическое просвещение родителей (законных представителей) по вопросам воспитания и развития детей;</p> <p>консультирование родителей (законных представителей) (по запросу).</p>
9.	Отдел опеки и попечительства Управления образования Администрации муниципального района	Оказание помощи детям и семьям, находящимся под опекой или в приемной семье
<i>Учреждения-партнёры</i>		

10.	КГБУЗ «Таймырская МРБ»	Своевременное выявление отставания и нарушений в развитии детей раннего возраста
11.	КГБУ СО «КЦСОН «Таймырский»	Обеспечение нуждающихся услугами социально-психологической, правовой, материальной, реабилитационной и др. видами помощи
12.	КДН и ЗП Администрации муниципального района	Обеспечение защиты прав и интересов несовершеннолетних, оказавшимся в социально-опасном положении
13.	МКУ «Таймырский молодежный центр»	Создание системы оздоровительной, досуговой, творческой, патриотической, профилактической работы с молодежью, вовлечение детей и подростков «групп риска» в реализацию социальных проектов; сопровождение детей муниципального района (молодежь), посещающих учреждение: диагностика детей (по запросам); консультирование детей (по запросам); организация просветительских мероприятий для детей (по запросам).
14.	Консультационный центр КГБОУ ДШИ	Сопровождение детей муниципального района (от 6,6 до 18 лет) с интеллектуальными нарушениями диагностика детей с интеллектуальными нарушениями; консультирование родителей (законных представителей) детей с интеллектуальными нарушениями; консультирование педагогов, специалистов муниципальной Психологической службы по работе с детьми с интеллектуальными нарушениями; проведение индивидуальных коррекционно развивающих занятий с детьми с интеллектуальными нарушениями; организация просветительских мероприятий для

		педагогов, специалистов ПС (тренингов, круглых столов и т.п.) по работе с детьми с интеллектуальными нарушениями.
--	--	---

Приложение 3
к модели муниципальной психологической службы

Модель муниципальной психологической службы

Дети с ОВЗ, дети-инвалиды	Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	Нормотипичные дети	Дети с отклоняющимся поведением	Одаренные дети	Родители	Педагогические работники
---------------------------	--	--------------------	---------------------------------	----------------	----------	--------------------------

Участники образовательных отношений

КООРДИНАЦИОННЫЙ СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ

УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ	МУНИЦИПАЛЬНЫЙ УРОВЕНЬ	УЧРЕЖДЕНИЯ -ПАРТНЕРЫ
Психолого-педагогическая служба образовательной организации	Управление образования Администрации Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района	КГБОУ «Краевой центр психолого-медико-социального сопровождения»
Службы школьной медиации	ТМКУ ИМЦ	КГБУСО «КЦСОН Таймырский»
Психолог-педагогические консилиумы ОО	ГМО узких специалистов	Консультационный центр КГБОУ ДШИ
	ТПМПК	КГБУЗ «Таймырская МРБ»
	Консультационный пункт ТМБДОУ «Льдинка»	МКУ «Таймырский молодежный центр»
	КДН и ЗП Администрации муниципального района	ОМВД России по Таймырскому району
	Отдел опеки и попечительства Управления образования Администрации муниципального района	Таймырское общество инвалидов

Цель муниципальной психологической службы: развитие муниципальной системы оказания психолого-педагогической, методической и консультативной помощи всем участникам образовательного процесса

Направления

ЗАДАЧИ

психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса

оказание качественной психолого-педагогической помощи субъектам образовательного процесса

методическое сопровождение деятельности муниципальной психологической службы в системе образования

оказание консультативной помощи педагогам и родителям по вопросам обучения, воспитания и развития обучающихся

1 уровень управления ПСО
(муниципальная система образования)

организационно-правовой
1. Нормативная регуляция системы психолого-педагогического сопровождения;
2. Выстраивание межведомственного взаимодействия

консультативно-методический
1. Обеспечение доступности и качества психолого-педагогического сопровождения за счет ликвидации дефицита педагогов- психологов и/или сетевого взаимодействия
2. Маршрутизация получения помощи участниками образовательных отношений на территории муниципального образования
3. Обеспечение возможности определения специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья за счет постоянно функционирующих ПМПК

мониторинговый
1. Мониторинг эффективности функционирования психологических служб в ОО муниципального района
2. Мониторинг эффективности деятельности МПС

2 уровень управления ПСО
(образовательной организации)

организационно-правовой

1. Нормативно-правовая база для регламентации деятельности ПСО в ОО;
2. Организация равномерного распределения функциональных обязанностей специалистов ПСО в ОО
3. создание психолого-педагогических условий для развития способностей и талантов обучающихся;
4. методическое обеспечение психолого-педагогической деятельности в ОО, повышение психолого-педагогической компетентности всех участников образовательных отношений

Психолого-педагогический

1. Проектирование психологически безопасной образовательной среды;
2. Психолого-педагогическое и методическое сопровождение реализации основных и дополнительных программ.
3. оказание адресной психолого-педагогической, методической и консультативной помощи всем участникам образовательных отношений. Определение специальных условий получения образования для разных нозологических групп;
4. прогнозирование и профилактика социальных рисков в системе образования, организация работы по профилактике социально нежелательных явлений в детской и подростковой среде, профилактическая работа с обучающимися различных групп риска;
5. содействие обучающимся в формировании психологической культуры и овладении навыками профилактики и преодоления трудных жизненных ситуаций;
6. предупреждение и компенсация трудностей в обучении и развитии у обучающихся, психолого-педагогическое сопровождение освоения обучающимися основных образовательных программ, в том числе адаптированных;
7. консультирование и поддержка родителей, педагогов, профилактика эмоционального выгорания;

мониторинговый

1. Мониторинг эффективности функционирования психологических служб в ОО
2. мониторинг наличия ресурсов и деятельности ППСОО, квалификационного уровня специалистов сопровождения (ежегодно);
3. мониторинг информационных ресурсов ППСОО;
4. мониторинг проведения профилактических мероприятий в ОО по предупреждению неуспешности в обучении, социальной адаптации и поведения;
5. экспертиза образовательной среды и образовательных программ, социальных проектов.

Межведомственное взаимодействие

Консультационный центр
КГБОУ ДШИ

Управление образования Администрации Таймырского
Долгано-Ненецкого муниципального района

МКУ «Таймырский молодежный
центр»

КГБУЗ «Таймырская МРБ»

ТО КГКУ «Управление
социальной защиты
населения» по Таймырскому
Долгано-Ненецкому
муниципальному району

ОМВД
России по Таймырскому
району

Управление по делам молодежи,
семейной политике и спорту
Администрации Таймырского Долгано-
Ненецкого муниципального района

КГБУСО «КЦСОН
Таймырский»

Приложение 2
к приказу Управления образования
от «10» мая 2023 № 411

Положение
о координационном совете
муниципальной психологической службы в системе образования
Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Координационный совет муниципальной психологической службы в системе образования Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района (далее - Координационный совет) является совещательным и консультативным постоянно действующим органом при Управлении образования Администрации Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района (далее – Управление образования) по вопросам, относящимся к его компетенции, в соответствии с целью и задачами, указанными в настоящем положении.

1.2. Координационный совет создается в целях организационно-методологического обеспечения развития психологической службы в системе образования для совершенствования условий психолого-педагогической поддержки, развития и позитивной социализации обучающихся с привлечением ресурсов муниципальных организаций (в т.ч. образовательных).

1.3. Целью деятельности Координационного совета является стратегическое регулирование и совершенствование муниципальной модели психологической службы, разработка предложений и определение системы конкретных действий по обеспечению доступности и повышения качества психолого-педагогического сопровождения всех участников образовательного процесса (обучающихся различных категорий, их родителей, педагогических работников).

1.4. В своей деятельности Координационный совет руководствуется законодательством Российской Федерации, Красноярского края, нормативно-правовыми актами министерства образования Красноярского края, Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района, Концепцией развития психологической службы в системе образования в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной Министром образования и науки Российской Федерации 19.12.2017, а также настоящим положением.

1.5. Координационный совет создается приказом Управления образования.

1.6. Координационный совет осуществляет свою деятельность на принципах равноправия его членов, коллегиальности и гласности принимаемых решений.

2. ЗАДАЧИ КООРДИНАЦИОННОГО СОВЕТА

2.1. Определение приоритетных направлений деятельности психологической службы в системе образования в Таймырском Долгано-Ненецком муниципальном районе.

2.2. Содействие определению нормативно-правовой и организационно-методической основы деятельности психологической службы в системе образования в муниципальном районе.

2.3. Подготовка предложений по развитию психологической службы в муниципальном районе.

2.4. Организация методической, информационно-аналитической и консультативной помощи образовательным организациям в части повышения эффективности деятельности психологической службы в системе образования

2.5. Организация взаимодействия с иными организациями (в том числе некоммерческими организациями), предоставляющими услуги по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся.

2.6. Формирование единого информационного пространства психологической службы в муниципальном районе и трансляции наиболее эффективных методов и технологий работы со всеми категориями обучающихся;

2.7. Содействие развитию межведомственного и внутриведомственного взаимодействия по развитию психологической службы в муниципальном районе.

3. СОСТАВ И СТРУКТУРА КООРДИНАЦИОННОГО СОВЕТА

2.1. Состав Координационного совета формируется из представителей Управления образования, муниципальных образовательных организаций, Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии, ТМКУ «Информационно-методический центр», иных организаций – по согласованию.

2.2. Состав Координационного совета утверждается и изменяется приказом Управления образования.

2.3. Координационный совет формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Координационного совета.

2.4. Все члены Координационного совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

4. ПОЛНОМОЧИЯ ЧЛЕНОВ КООРДИНАЦИОННОГО СОВЕТА

4.1. Председатель Координационного совета:

- 1) осуществляет общее руководство деятельностью Совета;
- 2) определяет место, дату и время проведения заседаний Координационного совета;
- 3) председательствует на заседаниях Координационного совета;
- 4) формирует на основе предложений членов Координационного совета проект плана работы Координационного совета и проект повестки очередного заседания;
- 5) дает поручения членам Координационного совета.

4.2. В случае отсутствия председателя Координационного совета его полномочия осуществляет заместитель председателя Координационного совета по поручению председателя Координационного совета.

4.3. Секретарь Координационного совета организует:

- 1) подготовку проекта плана работы Координационного совета, проекта повестки заседания Координационного совета, материалов к заседанию Координационного совета;
- 2) информирование членов Координационного совета о месте, дате и времени проведения заседания Координационного совета, и вопросах, планируемых к рассмотрению на заседании Координационного совета, обеспечение их необходимыми материалами;
- 3) исполнение решений Координационного совета и поручений председателя Координационного совета.

4.4. Члены Координационного совета вправе:

- 1) вносить предложения по проекту плана работы Координационного совета, проектам повесток заседаний Координационного совета, а также по проектам решений Координационного совета;
- 2) вносить предложения по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых на заседаниях Координационного совета вопросов;
- 3) участвовать в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам на заседании Совета;
- 4) выступать на заседаниях Координационного совета;
- 5) в случае несогласия с принятым на заседании решением Совета излагать в письменной форме свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Совета.

4.5. Члены Совета принимают участие в работе Совета лично. Делегирование полномочий не допускается.

4.6. В случае невозможности присутствия члена Координационного совета на заседании он обязан известить об этом секретаря Координационного совета. При этом член Координационного совета вправе изложить в письменной форме свое мнение по рассматриваемым вопросам, которое доводится до участников заседания Координационного совета и отражается в протоколе.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КООРДИНАЦИОННОГО СОВЕТА

5.1. Деятельность Координационного совета осуществляется в соответствии с планом работы Координационного совета, утверждаемым председателем Координационного совета.

5.2. Основными формами деятельности Координационного совета являются заседания Совета. Заседания Совета могут проводиться в очном режиме или дистанционно.

5.3. Заседания Координационного совета проводятся ежеквартально. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания Координационного совета по инициативе председателя Координационного совета или по инициативе членов Координационного совета.

5.4. Повестка дня очередного заседания Координационного совета формируется с учетом предложений членов Координационного совета и утверждается председателем Координационного совета.

5.5. Заседание Координационного совета считается правомочным, если в нем участвуют более половины состава Координационного совета.

5.6. Решения Координационного совета принимаются путем открытого голосования. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Совета, присутствующих на заседании. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании Совета.

5.7. Решения Координационного совета оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарем Координационного совета.

5.8. Организационно-техническое обеспечение работы Координационного совета осуществляется Управление образования.

Приложение 3
к приказу Управления образования
от «10» мая 2023 № 411

Состав

координационного совета муниципальной психологической службы в системе образования Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района

№ п/п	Ф.И.О. члена координационного совета		Должность
1.	Друппова Татьяна Александровна	-	заместитель Главы Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района по вопросам образования и культуры – начальник Управления образования, председатель координационного совета
2.	Ленивцева Ольга Сергеевна	-	заместитель начальника Управления образования, заместитель председателя координационного совета
3.	Пашина Кира Александровна	-	эксперт отдела общего образования Управления образования, секретарь координационного совета
Члены координационного совета:			
4.	Вострухова Татьяна Магамедовна		исполняющая обязанности директора КГБОУ «Дудинская школа — интернат» (по согласованию)
5.	Дейкун Наталья Юрьевна	-	директор Таймырского муниципального казенного учреждения «Информационный методический центр»
6.	Диль Тамара Анатольевна	-	начальник отдела воспитания и дополнительного образования Управления образования
7.	Ольбик Марина Владимировна	-	начальник отдела общего образования Управления образования
8.	Тихонцова Наталья Александровна		Председатель ТПМПК №1